

Inkoper PoliDirect (24-32 uur)

In de afgelopen jaren is een begin gemaakt met het opzetten van de inkoopafdeling binnen de organisatie. We zijn flink aan het doorpakken om de inkoopafdeling te verbeteren en te stroomlijnen. Spreekt het je aan om een substantiële bijdrage te leveren aan het bedrijfsresultaat van PoliDirect en pak je graag nieuwe dingen op? Dan ben jij de collega die we zoeken!

Leergierig, nieuwsgierig en ondernemend ingesteld? De perfecte basis voor jouw rol als inkoper. Wil je ervaring opdoen en groeien in je rol als inkoper? Dan doen wij dat met elkaar! Bij ons krijg je alle vrijheid en handvatten om je te ontwikkelen tot een gedreven en allround inkoper. Het volgen van een relevante opleiding (b.v. NEVI/Excel) behoort tot de mogelijkheden. Daarnaast zal onze huidige inkoper je begeleiden om zowel je weg binnen, als buiten PoliDirect te vinden.

Werkgever

PoliDirect

Basis salaris

2628

solliciteer

Wie wij zijn

PoliDirect is een sterk groeiende, onafhankelijke zorginstelling. We bieden tweedelijns, specialistische zorg in een ontspannen omgeving voor zowel patiënten als medewerkers. We zijn voortdurend op zoek naar verbeteringen in de zorg. We zijn daarin flexibel en gaan snel mee met nieuwe ontwikkelingen. Dit zorgt ervoor dat we elke dag de hoogste kwaliteit, kortste wachttijden en de beste service kunnen bieden. PoliDirect is een jonge, platte, no nonsens organisatie. We zijn volop in ontwikkeling en jij kan daaraan bijdragen. We zijn een betrokken organisatie waar jouw input en enthousiasme worden gewaardeerd en eigen initiatief wordt gestimuleerd. Je bent bij PoliDirect echt onderdeel van een geheel om samen de beste zorg te bieden.

Wat je gaat doen

Als operationeel inkoper begeleid je het gehele inkooptraject en houd jij je bezig met het stroomlijnen van de processen. De rol van inkoper is veelzijdig. De diensten en producten die je gaat inkopen zijn heel divers. Dit kan variëren van apparatuur, disposables, geneesmiddelen, ICT systemen, hardware en diagnostische dienstverlening tot schoonmaak. Je draagt zorg voor het plaatsen en volgen van orders, en ziet erop toe dat deze tijdig en volgens afspraak op locatie zijn. Je hebt een belangrijke rol in het bewaken van het inkoop- en supply chain bedrijfsproces. Je denkt mee om de processen efficiënter te laten verlopen en te automatiseren. Je staat in nauw contact met leveranciers en stelt je nieuwsgierig op naar de behoeftes van de gebruikers. Daarmee weet de gebruikersvraag te vertalen naar een concreet inkoopvraagstuk. Je bent cijfermatig sterk en weet structuur aan te brengen waar nodig. Met jouw klantgericht instelling weet je duurzame relaties op te bouwen en behaalt daarmee tegelijkertijd het beste resultaat voor PoliDirect.

Wat wij vragen

- Je hebt HBO werk- en denkniveau en enige werkervaring op inkoopgebied;
- Je hebt affiniteit met de zorgbranche;
- Je hebt kennis van het Office pakket. Ervaring met AFAS en/of Exact online is een pre;
- Je werkt zelfstandig en secuur.

Wat wij bieden

- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd met de intentie deze om te zetten in een vast dienstverband;
- Een salaris tussen €2.628 en €4.279 o.b.v. 40 uur;
- 20 vakantiedagen en 9 PLB-dagen o.b.v. 40 uur;
- 13e maand;
- Reiskostenvergoeding;
- Een goed pensioen waarvan PoliDirect de helft betaalt;
- Collectiviteitskorting op ziektekostenverzekering bij ONVZ;
- Een dynamische werkomgeving met fijne collega's.

Is dit jouw baan?

Dan ontvangen wij graag jouw cv en motivatiebrief! Je sollicitatie mag je richten aan Silja Haks, corporate recruiter. Mocht je naar aanleiding van de vacature nog vragen hebben, dan kun je contact opnemen met Silja 06-51631144.

Een halve dag meelopen om kennis te maken met het team en de werkwijze van PoliDirect is onderdeel van de sollicitatieprocedure.

Wanneer je bij ons solliciteert, gaan wij er van uit dat je instemt met ons [privacystatement voor sollicitanten](#). Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.