

Drogi pacjencie,

Odwiedziłeś niedawno jedną z klinik PoliDirect. Otrzymaliśmy wiadomość z Twojej ubezpieczalni o tym, że z powodu braku umowy pomiędzy Twoją ubezpieczalnią a PoliDirect, pacjent ma obowiązek sam zadeklarować poniesione koszty leczenia. Z tego powodu jesteśmy zmuszeni do wysłania faktury bezpośrednio do Ciebie.

PoliDirect nie ma umowy z Twoim ubezpieczycielem zdrowotnym, ale nie ma to dla Ciebie żadnych konsekwencji finansowych. Płacisz tylko własne ryzyko (eigen risico), tak jak na przykład w szpitalach lub u innych specjalistów. Brak umowy może skutkować (znacznym) wkładem osobistym (eigen bijdrage). Nie musisz jednak płacić tej sumy (eigen bijdrage) do PoliDirect ani do swojego ubezpieczyciela zdrowotnego.

Poniżej znajduje się objaśnienie, krok po kroku, dotyczące deklarowania i płacenia faktury.

Deklaracja i płatność faktury:

1. Otrzymałą od nas fakturę wysyłasz do swojej ubezpieczalni. Można to zrobić cyfrowo (przez internet) lub pocztą. Zachowaj jednak kopię faktury dla swojej własnej administracji. Nie musisz z wyprzedzeniem płacić faktury.
2. W ciągu 3 tygodni otrzymasz od ubezpieczalni zawiadomienie o sumie kosztów, które zostaną pokryte. Jeśli nie otrzymasz tej wiadomości, skontaktuj się z ubezpieczycielem.
3. Na stronie internetowej, w aplikacji lub pocztą, otrzymasz od ubezpieczalni przegląd refundowanych kosztów, zwany również "przeglądem uregulowanych należności".
Zawiera on informację o refundowanej kwocie, którą pokryje ubezpieczalnia, kwocie własnego ryzyka (eigen risico), którą płaci pacjent, oraz kwocie wkładu osobistego (eigen bijdrage).
4. Do własnego ryzyka (eigen risico) należy dodać zwróconą przez ubezpieczalnię kwotę za koszty leczenia. Jest to całkowita kwota, którą należy zapłacić. Jedna z tych dwóch kwot może wynosić €0,00.
5. Należną kwotę trzeba przelać na rachunek bankowy PoliDirect: NL95 RABO 0330 8905 65, na rzecz Stichting PoliDirect. Ważnym jest aby podczas robienia przelewu podać także numer płaconej faktury.
6. Wyślij kopię przeglądu refundowanych opłat pocztą elektroniczną na adres mailowy pt@polidirect.nl lub pocztą na adres: PoliDirect, Richard Holkade 14, 2033 PZ, Haarlem.

Jeżeli masz jakikolwiek pytania, wyślij e-mail na adres informatie@polidirect.nl.

